

Số: 17 /KH-TTDT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Tuyển dụng viên chức năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Quyết định 522/QĐ-ĐHQG ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định thẩm quyền và quy trình tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức tại ĐHQG-HCM;

Căn cứ Quyết định 1308/QĐ-ĐHQG ngày 26 tháng 9 năm 2022 của Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Thể dục Thể thao giai đoạn 2022-2024;

Căn cứ Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 7 tháng 12 năm 2023 của Chính Phủ về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM xây dựng kế hoạch tổ chức thi tuyển viên chức năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại thuộc Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM nhằm chuẩn hóa đội ngũ nhân sự theo chức danh nghề nghiệp đáp ứng tiêu chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm, phù hợp với nhu cầu sử dụng của đơn vị.

Tổ chức tuyển dụng viên chức đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

II. TIÊU CHUẨN, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG, ĐIỀU ĐIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển: Người lao động đang làm việc tại Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM chưa qua thi tuyển viên chức có đủ các điều kiện thi vào các chức danh nghề nghiệp là giảng viên và chuyên viên.

2. Đối tượng không được tham gia dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng;
- Những người không làm việc tại Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM.

3. Chỉ tiêu và nhu cầu tuyển dụng:

- Số lượng viên chức được giao năm 2024:
- + Số lượng vị trí việc làm: 20 vị trí
- + Số lượng người làm việc được giao: 58 người
- Nhu cầu tuyển dụng năm 2024:
- + Ngạch giảng viên: 6 người
- + Ngạch chuyên viên: 5 người

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng:

Tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng phương thức là thi tuyển;

Vòng 1: tham gia thi tại Hội đồng thi của các đơn vị thành viên và trực thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh.

Vòng 2: tham gia thi tại Hội đồng thi của Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM.

2. Nội dung thi tuyển:

* Vòng 1: Kiểm tra kiến thức chung.

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm (trên máy vi tính)
- Nội dung thi gồm 2 phần, thời gian như sau:
- + Phần I: Kiến thức chung;
- + Phần II: Ngoại ngữ (Tiếng Anh)

Miễn thi đầu vào môn Kiến thức chung đối với các trường hợp đã đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức.

* Miễn thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số”.

* Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành. Sau khi có Kết quả thi tại vòng 1.

- Đối với vị trí giảng viên:

+ Hình thức thi: Thực hành giảng;

+ Nội dung thi: Soạn bài giảng (3 tiết) về chuyên môn và thực hành giảng;

+ Thời gian thi: 60 phút.

+ Thang điểm: 100 điểm

- Đối với vị trí chuyên viên:

+ Hình thức thi: vấn đáp

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp

+ Thời gian thi: 30 phút.

+ Thang điểm: 100 điểm

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn và thi thực hành.

3. Xác định người trúng tuyển:

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có).

Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định tại khoản 4 Điều 18 Nghị định này.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại khoản 2 Điều này.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả thi, Hội đồng thi báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng thi, cùng áp dụng hình thức thi hoặc viết (vòng 2) và chung đề thi. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải đáp ứng quy định tại điểm a khoản 1 Điều này. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định việc tuyển dụng theo quy định này.

4. Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.”.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG, PHÍ DỰ THI TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển, khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, người dự tuyển nộp kèm bản photo (chưa cần sao y, chứng thực) các văn bằng chứng chỉ,.. để người nhận hồ sơ kiểm tra, đối chiếu.

- Bản sao các hồ sơ minh chứng đối với các trường hợp thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức.

2. Thông báo tuyển dụng

- Thông báo tuyển dụng dự kiến thực hiện theo Kế hoạch tổ chức thi tuyển dụng viên chức của các đơn vị thành viên và trực thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

+ Thời gian nhận hồ sơ dự kiến: theo Kế hoạch tổ chức thi tuyển dụng viên chức của các đơn vị thành viên và trực thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Địa điểm tiếp nhận: Phòng 520 Nhà điều hành Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh. Địa chỉ: Khu phố 6, Phường Linh Trung, TP. Thủ Đức, TP.HCM.

3. Phí dự tuyển viên chức:

Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thi, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức:

Hội đồng tuyển dụng viên chức của Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM do Giám đốc Trung tâm ra Quyết định (đính kèm)

2. Tiến độ thực hiện (Dự kiến)

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Trình kế hoạch tổ chức thi tuyển dụng viên chức cho ĐHQG-HCM	15/01/2024	
2	Thành lập Hội đồng tuyển dụng và các bộ phận giúp việc (Ban kiểm tra phiếu dự tuyển, ban kiểm tra sát hạch,..)	Sau khi được ĐHQG-HCM phê duyệt	
3	Thông báo thi tuyển dụng viên chức	Theo Kế hoạch của các đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM	
4	Thời gian nhận hồ sơ của thí sinh đăng ký thi		
5	Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển		
6	Thông qua danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai		
7	Thông báo thời gian và địa điểm thi tuyển		
8	Tổ chức thi tuyển (Vòng 1)		
9	Tổ chức xét tuyển/thi tuyển (Vòng 2)	Sau 5 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc chấm thi vòng 1, Hội đồng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2. Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo, Hội đồng tổ chức vòng 2	
10	Công tác chấm thi, họp Hội đồng thông qua kết quả, hoàn thiện hồ sơ và báo cáo Giám đốc phê duyệt kết quả thi tuyển	Sau 5 ngày có kết quả chấm thi vòng 2.	
11	Công khai kết quả thi tuyển	Trong thời hạn 10 ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng.	

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trung tâm Thể dục Thể thao, ĐHQG-HCM.

Nơi nhận

- ĐHQG-HCM (báo cáo);
- Lưu: P.TH.



GIÁM ĐỐC

Hoàng Hà

